

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
Государственного предприятия
«КШП города Минска»
от «19» 10 2021 г. № 169

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения видеонаблюдения в
государственном предприятии «КШП города Минска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на объектах, на которых организация общественного питания осуществляется государственным предприятием «КШП города Минска» (в дальнейшем - Предприятие), цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранение и уничтожение, а также привлечения к ответственности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о применении систем безопасности в телевизионных системах видеонаблюдения, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11.12.2012 № 1135 и Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации».

1.3. Под видеонаблюдением понимается:

- непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеоинформации об объектах, территориях Предприятия;
- запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.4. Система видеонаблюдения является открытой, ведется с целью обеспечения безопасности работников и посетителей объектов Предприятия и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Предприятия и находится в свободном доступе для работников и посетителей Предприятия.

2. Цели осуществления видеонаблюдения

2.1. Цель системы видеонаблюдения:

- повышение эффективности обеспечения режима безопасности персонала и посетителей, сохранности имущества Предприятия;
- объективное документирование ситуации в случае возникновения спорных и (или) конфликтных вопросов на объектах Предприятия;
- видеофиксация возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имуществу;
- осуществление контроля качества оказываемых услуг;
- выявление ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- реализация дополнительных антикоррупционных мер;
- осуществление контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно.

3. Способы осуществления видеонаблюдения

Видеонаблюдение осуществляется при помощи камер открытого типа видеонаблюдения, установленных на объектах Предприятия.

4. Порядок организации системы видеонаблюдения

4.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором Предприятия.

4.2. Система видеонаблюдения Предприятия является открытой.

4.3. Видеокамеры устанавливаются на объектах в следующих зонах: над входами в здания, в коридорах (на пути эвакуации), на кухне, на линии раздачи, в пунктах расчета за продукцию.

4.4. Устанавливать видеокамеры в помещениях, где работники Предприятия не выполняют служебные обязанности (комнаты приема пищи, туалетные комнаты и т.д.) запрещается.

4.5. Лица, являющиеся сотрудниками Предприятия, а также посетители объектов информируются о системе видеоконтроля путём размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

4.6. Положение доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путём размещения Положения на сайте Предприятия.

4.7. Лица, допущенные к просмотру материалов видеонаблюдения в режиме реального времени: директор, первый заместитель директора, главный инженер, начальник участка, заведующий производством и специалист по телекоммуникациям.

5. Порядок доступа к записям системы видеонаблюдения, их хранение и уничтожение

5.1. Приказом по Предприятию назначаются ответственные лица за организацию хранения и уничтожения записей.

5.2. Доступ к месту хранения записей имеют ответственные лица за организацию хранения и уничтожения записей.

5.3. Срок хранения видеозаписей составляет – 25 дней, после этого срока запись подлежит уничтожению. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 месяцев.

5.4. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов). Вопрос о передаче записей решает руководитель Предприятия.

5.5. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных интересах;
- если изображение получено при съёмке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

5.6. Лица, виновные в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

Первый заместитель
директора



М.В.Крицкая

Главный инженер



Д.М.Шведко